

# Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa v rámci Magistrátu města Ostravy č. 47/2020

<b>Druh práce:</b>	<b>odborný archivář</b>
<b>Popis pracovní činnosti:</b>	komplexní výkon archivní služby ve studovně, příprava archiválií pro studovnu, samostatné pořádání, inventarizace a katalogizace archivních fondů a sbírek, zpracovávání archivních soupisů a složitých rešerší, zajišťování, uchovávání, ochrana a přípustné využívání svěřených částí Národního archivního dědictví, samostatné pořádání, inventarizace a katalogizace jazykově a typologicky náročných archivních souborů, příprava archiválií pro studovnu dle požadavků, publikační činnost pro městská (neodborná) periodika, zajišťování prezentace archivních souborů veřejnosti formou vlastních výstav, exkurzí, přednášek, metodický dohled nad zajišťováním předarchivní péče a skartačními řízeními u odborů MMO, ÚMObů, příspěvkových organizací statutárního města Ostrava a městských společností, mateřských a základních škol
<b>Odbor magistrátu:</b>	Archiv města Ostravy
<b>Místo výkonu práce:</b>	území statutárního města Ostravy
<b>Předpoklady:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- státní občan ČR nebo cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt</li><li>- dosažení věku 18 let</li><li>- způsobilost k právním úkonům</li><li>- bezúhonnost</li><li>- ovládnutí jednacích jazyků</li></ul>
<b>Požadovaná kvalifikace:</b>	vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání - obor archivnictví, historie, pomocné vědy historické
<b>Jiné požadavky:</b>	orientace v zákoně o obcích č. 128/2000 Sb., v zákoně o archivnictví a spisové službě č. 499/2004 Sb. a jeho změnách, orientace ve struktuře archivní sítě a archivních fondů a sbírek, komunikativnost, bezúhonnost, dobré uživatelské znalosti práce na PC, samostatnost <b>upozornění:</b> úředník nesmí být členem řídícího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání, úředník může vykonávat jinou výdělečnou činnost jen s předchozím souhlasem územního samosprávného celku, u něhož je zaměstnán
<b>Uchazeč je povinen podat písemnou přihlášku, která musí obsahovat:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- jméno, příjmení, titul</li><li>- datum a místo narození</li><li>- státní příslušnost</li><li>- místo trvalého pobytu</li><li>- číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana</li><li>- druh práce (pracovní místo), o kterou se ucházíte, číslo VŘ</li><li>- datum a vlastnoruční podpis</li></ul>
<i>Přihláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, osobním dotazníku, průvodním dopise apod.</i>	
<b>Doklady, které zájemce připojí k přihlášce:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech</li><li>- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce - originál nebo ověřená kopie, cizí státní příslušník obdobný doklad (výpis z evidence RT lze pořídit na počkání za poplatek 100 Kč ve Středisku informačních služeb magistrátu - Czech POINT, dv.č. 105)</li><li>- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání</li></ul>
<i>Hlásí-li se zájemce do více souběžně probíhajících výběrových řízení, postačí připojení těchto dokladů pouze k jedné přihlášce spolu s uvedením čísla výběrového řízení, do něhož byly doklady dodány. Pokud uchazeč podá přihlášku prostřednictvím datové schránky, bude nutná výpis z evidence RT a ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání doručit vyhlášovateli v listinné podobě.</i>	
<b>Platové zařazení:</b>	10. platová třída (21 260,- Kč – 31 240,- Kč) podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, možnost postupného přiznání osobního příplatku – dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce
<b>Lhůta pro podání přihlášky:</b>	21. 9. 2020

**Místo a způsob podání přihlášky:** poštou nebo osobním doručením v podatelně Magistrátu města Ostravy, v uzavřené obálce s označením „NEOTVÍRAT!“, adresou odesílatele a čísla VŘ

**Adresa pro podání přihlášky:** Magistrát města Ostravy, odbor platový a personální  
Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava, informace na telefonu 599 442 251

---

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoli v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného z uchazečů. O ukončení výběrového řízení bude vyhlašovatel uchazeče informovat prostřednictvím e-mailu, bude-li uchazečem uveden.



**Ing. Břetislav Gibas**  
tajemník MMO